



## **JyväskyläDno-2025-3257**

### **Nuorisotilojen toiminnan järjestämisen yleiset periaatteet ja aukioloajat toimintavuonna 2025-2026, alueellinen nuorisotyö**

Asian valmistelija Elina Lämsä, palveluesihenkilö, elina.lamsa@jyvaskyla.fi

Alueellisen nuorisotyön nuorisotilat sijaitsevat Tikkakoskella (NuoTikka), Palokassa (Nuorkkari), Huhtasuolla (Perttula), Vaajakoskella (Kurwi), Kuokkalassa (Kuokkari), Keljonkankaalla (Keljonkankaan nuorisotila) ja Korpilahdella (nuorisotila Sumpbi ja nuorisoverstas). Kuokkalan ja Keljonkankaan nuorisotilat muodostavat yhden toimipisteen, samoin Korpilahden nuorisotila Sumpbi ja nuorisoverstas. Alueellista nuorisotoimintaa tarjoaa myös liikkuvan nuorisotyön yksikkö Nuorisopaku. Nuorisopaku liikkuu ympäri vuoden eri puolilla kaupunkia, keskittyen alueille, joilla ei ole vakituista nuorisopalveluiden toimipistettä.

Jyväskylän keskustassa sijaitseva kulttuurisen nuorisotyön keskus Veturitalleilla on tarjolla mm. nuorisotila nuorten kohtaamispaikkana, digitaalinen nuorisotyö, kulttuuri ja taide, pelitila, studiot, pienryhmät, musiikkikasvatus, bänditilat, elävän musiikin konsertit Kiskoklubit, kahvila Kisko, nuorten työpajatoiminta, nuorisoteatteri Siperia, osallisuuskasvatus eli nuorisovaltuuston ja lasten parlamentin toimintaa. Veturitallit kokoavat yhteen useamman nuorisopalveluiden toiminta-alueen toimintaa.

Nuorisotilojen pääkohderyhmänä ovat 13–18-vuotiaat nuoret ja ne tarjoavat nuorille kohtaamis- ja vapaa-ajan viettopaikan ohjatussa ympäristössä. Veturitallien palvelut on tarkoitettu 13-29 -vuotiaille nuorille.

Nuorisotilojen toiminnan järjestämisen yleiset periaatteet ovat:

- Alueellisen nuorisotyön toiminta sijoittuu pääasiassa nuorten vapaa-ajalle kouluajan jälkeen.
- Kaikilla edellä mainituilla toimipisteillä järjestetään nuorille avointa toimintaa vähintään kolmena (3) iltana viikossa klo 20 saakka. Avoimen toiminnan lisäksi nuorisotiloilla voidaan järjestää erilaista pienryhmätoimintaa ja muuta toimintaa nuorten tarpeiden mukaan.
- Perjantiaukioloja (=iltakahvila) järjestetään 1-4 kertaa kuukaudessa. Iltakahvilat ovat avoinna pääsääntöisesti klo 22 saakka. Liikkuvan nuorisotyön perjantaitoiminta ja -tapahtumat erikseen sovitusti.
- Nuorisotiloista kaksi (Huhtasuo ja Tikkakoski), ja kulttuurisen nuorisotyön keskus Veturitallit ovat avoinna joka perjantai.
- Alakoululaisille (9-12 -vuotiaille) järjestetään iltapäivätoimintaa alueen tarpeen mukaan 4. tai 5. luokkalaisista ylöspäin.
- Koulujen loma-aikoina aukioloajat voivat vaihdella.

#### **Aukioloajat toimintavuonna 2025-2026**

Palokka ja Korpilahti:  
ti-to klo 14-20, pe klo 16-22 kerran kuukaudessa

Kuokkala-Keljonkangas:  
Kuokkala: ma-ti klo 14-20, pe klo 16-22 kerran kuukaudessa  
Keljonkangas: ke-to klo 14-20, pe klo 16-22 kerran kuukaudessa



Vaajakoski:  
ti-to klo 14-20, pe klo 16-22 kaksi kertaa kuukaudessa

Huhtasuo ja Tikkakoski:  
ti-to klo 14-20, pe 16-22

Liikkuva nuorisotyö:  
ti-to klo 14-20

Veturitallit:  
ma-to klo 15-20, pe klo 15-22

Nuorisopalveluilla on oikeus muuttaa aukioloaikoja toimintavuoden aikana perustellusta syystä.

### **Päätöksen peruste**

Jyväskylän kaupungin sivistyslautakunnan tehtäväalueen toimintasäännön 4§ mukaan nuorisopalveluiden palvelualueetta johtava palvelujohtaja päättää nuorisotilojen aukioloajoista.

### **Päätös**

Päätän nuorisotilojen toiminnan järjestämisen yleiset periaatteet ja aukioloajat toimintavuodeksi 2025-2026 edellä valmistellun mukaisesti.

### **Tiedoksi**

Sivistyslautakunta

### **Allekirjoitus**

Katariina Soanjärvi, palvelujohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on yleisesti nähtävänä 8.9.2025 Jyväskylän kaupungin verkkosivuilla. Oikaisuvaatimusviranomainen sivistyslautakunta.



---

## Oikaisuvaatimus

### § 4

## Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa sekä
- kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

### Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on jätettävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan, katsotaan asiakirja annetun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Jyväskylän kaupungin verkkosivuille. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

### Oikaisuvaatimuksen muoto, sisältö ja liitteet

Oikaisuvaatimus on tehtävä **kirjallisena**.

Oikaisuvaatimuksessa on **ilmoitettava**

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet.

Oikaisuvaatimukseen on **liitettävä** asiakirjat, joihin sen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Kirjelmässä on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, asuinkunta ja postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.



### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen viranomaiselle**

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava Jyväskylän kaupungin kirjaamoon aukioloaikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Sähköisen viestin (sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla. Jyväskylän kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Jyväskylän kaupunki  
PL 193  
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)  
40101 Jyväskylä  
kirjaamo@jyvaskyla.fi  
Puhelin: 014 569 0888  
Aukioloaika: klo 8.00–15.00

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.